

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
протокол № 1 от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ № 6
_____ Г.Н.Черемных
приказ № 535 от «31» августа 2021г.

Настоящее Положение принято с учетом
мнения актива ученического управления
ШДР

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧЁТНОЙ НЕДЕЛЕ

1. Общие положения

1.1. Зачетная неделя в МАОУ СШ № 6 проводится в целях повышения качества образования, проверки освоения обучающимися ФГОС, объективной оценки уровня обученности обучающихся по предметам учебного плана.

1.2. Зачетная неделя представляет собой учебную неделю, в течение которой учителя - предметники осуществляют проверку ключевых знаний, умений и навыков, полученных и усвоенных обучающимися в течение учебного периода по отдельным темам, модулям учебной программы.

2. Задачи проведения зачетной недели

2.1. Систематизация и закрепление изученного материала образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.2. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся.

2.3. Подготовка к экзаменам.

2.4. Формирование и развитие универсальных учебных действий.

3. Организация зачетной недели

3.1. Зачетная неделя проводится в 8 – 11 классах в декабре и мае текущего учебного года (по итогам полугодия и года).

3.2. Предметы, выносимые на зачет, определяются педагогическим коллективом школы на педсоветах: в ноябре определяются зачеты, сдаваемые по итогам 1 полугодия, в марте – зачеты, сдаваемые по итогам года.

3.3. Обучающиеся 8 классов сдают зачеты, назначенные педсоветом.

Обучающиеся 9 классов по итогам 1 полугодия сдают зачеты по двум предметам по выбору из числа тех, которые планируются ими для сдачи на ГИА, а по итогам года - предметы, назначенные педсоветом.

Обучающиеся 10 классов по итогам 1 полугодия сдают зачеты, назначенные педсоветом, а по итогам года осуществляют выбор предметов самостоятельно, исходя из образовательных потребностей, но с обязательной сдачей не менее одного предмета, изучаемого на углубленном уровне.

Обучающиеся 11 классов для сдачи зачетов по итогам 1 полугодия осуществляют выбор предметов самостоятельно, исходя из образовательных потребностей, по итогам года зачеты не сдают.

3.4. Выбор зачетов осуществляется обучающимися не позднее чем за две недели до начала зачетной недели и фиксируется классным руководителем в "Протоколе выбора предметов для сдачи зачетов" (см. приложение №1).

3.5. Обучающиеся 9, 11 классов от зачетов по итогам года освобождаются в связи с проведением репетиционных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ.

3.6. Зачет состоит из теоретической и практической частей.

3.7. В материалы зачета, проводимого по итогам 1 полугодия, включаются вопросы по всем разделам учебного предмета, изученным в течение полугодия, в материалы зачета, проводимого по итогам года - вопросы по всем разделам курса, изученным в течение года.

3.8. На зачетную неделю выносятся не более трех предметов для каждого класса.

3.9. В 9 и 11 классах за 1 полугодие и год, а также в 10 классах по итогам года могут быть засчитаны в качестве зачета результаты независимых пробных экзаменов.

3.10. Материалы для проведения зачета разрабатываются учителями - предметниками, обсуждаются и утверждаются на заседании школьного методического объединения.

3.11. Вопросы по предметам, выносимые на зачеты, не менее чем за три недели до начала их проведения доводятся учителями – предметниками до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) и размещаются руководителем школьного пресс-центра на странице школьного сайта.

3.12. Учителями - предметниками в обязательном порядке проводятся консультации для подготовки обучающихся к зачетам, начиная со дня утверждения материалов зачетов на школьных методических объединениях.

3.13. Заместитель директора не менее чем за неделю до начала зачетной недели составляет ее расписание и доводит его до сведения всех участников образовательного процесса, в том числе через школьный сайт.

4. Порядок проведения зачетной недели

4.1. Зачет по каждому предмету принимается комиссией в составе не менее трех педагогов методического объединения, которая назначается заместителем директора. На зачете могут присутствовать члены администрации школы.

4.2. Итоги зачета оцениваются по пятибалльной шкале и отражаются в классном журнале двумя отметками (за теоретическую и практическую части). В день проведения зачета в графе «Что пройдено на уроке» делается запись «Итоговый зачёт за 1 полугодие (год)».

4.3. Отметки за зачеты обучающихся 8 - 11 классов, которые выбраны ими для сдачи зачетов самостоятельно, отражаются учителем в классном журнале на предметной странице в любой день проведения урока по данному предмету в течение срока зачетной недели.

4.4. Результаты зачетов отражаются в протоколе (см. приложение №2) и сдаются комиссией в учебную часть, а также анализируются учителями - предметниками на методическом объединении.

4.5. Отметки за зачет обучающимся 8 - 11 классов отражаются учителем - предметником в электронном журнале в день проведения зачета.

4.6. Результаты зачетов в обязательном порядке доводятся классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

4.7. Обучающиеся, получившие на зачёте неудовлетворительную отметку, не явившиеся на зачет без уважительной причины, обязаны пересдать зачет по предмету.

4.8. Для обучающихся, отсутствующих в период зачетной недели по уважительным причинам (что подтверждено соответствующим документом), составляется дополнительный график сдачи зачетов. В данный график включаются также обучающиеся, указанные в п. 4.7 настоящего Положения.

4.9. График пересдачи зачетов составляется заместителем директора и доводится до всех участников образовательного процесса.

4.10. Повторный зачет принимается либо комиссией в составе трех человек из числа членов методического объединения по предмету, либо самостоятельно учителем – предметником.

4.11. В случае, если обучающийся не подтвердил усвоение программы во время повторной сдачи зачёта в рамках текущего контроля, ему не могут быть выставлены за четверть (полугодие) отметки «4» или «5»; ликвидировать задолженность обучающийся обязан до конца учебного года.

4.12. Если обучающийся не подтвердил усвоение программы во время повторной сдачи зачёта, у него признается академическая задолженность. Ликвидация задолженности в этом случае регламентируется пунктами 5.2. – 5.8. локального акта Положения о проведении промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.13. От сдачи зачётов могут освобождаться следующие обучающиеся:

- успевающие на «4» и «5», своевременно и добросовестно выполняющие все задания обучающего и контролирующего характера по данному предмету;
- призеры (победители) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и других очных олимпиад по данному предмету;
- обучающиеся, которые в текущем учебном году выполняли научно - исследовательскую работу по предмету, который вынесен (выбран) на зачет при условии, что данная работа обучающегося была отмечена призовым местом не ниже чем на районной научно - практической конференции. Если научно – исследовательская работа была написана по

предмету, который вынесен на зачет, но была отмечена призовым местом только на конференции школьного уровня или выполнена по другому предмету, но той же предметной области, на зачете учащийся имеет право получить дополнительный балл к своей отметке. Данное решение принимается комиссией, принимающей зачет, после заслушивания ответа учащегося, и отражается в протоколе проведения зачета;

- обучающиеся, которые в течение года принимали активное участие в позиционировании школы на различных мероприятиях районного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней.

4.14. Решение об освобождении обучающихся от сдачи зачета принимается учителем самостоятельно и согласовывается с заместителем директора. Информацию с указанием оснований для освобождения учитель - предметник подает в учебную часть не позднее чем за две недели до начала зачета по форме (см. приложение №3). Оценка за зачёт обучающимся, указанным в п.4.13, выставляется учителем автоматически.

4.15. Итоговая отметка по предмету (за четверть, полугодие, год) выставляется учителем с учетом отметки, полученной обучающимся за зачет.

4.16. Особые случаи, не предусмотренные данным Положением, регулируются приказом директора школы на основании письменного заявления обучающегося, его родителя (законного представителя), докладной записки педагога, заместителя директора.

Информация о выборе зачетов

№	ФИ обучающегося	Класс	Предмет	Роспись

Дата

ФИО кл. руководителя, роспись

Протокол зачета по _____

в ___ классе МАОУ СШ №6

_____ 20__ года

Кабинет № _____

№ п/п	ФИ обучающегося	№ билета (карточки)	Оценка за теорию	Оценка за практику
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Члены комиссии _____

(ФИО, роспись)

Учитель _____

(ФИО, роспись)

Информация об учащихся, освобожденных от сдачи зачета по предмету

№	ФИ обучающегося	Класс	Предмет	Основание(я) для освобождения

Дата

ФИО учителя, роспись